

ÖZET

Trabzon Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi verdiği eğitim ve akademik kadrosuyla öğrenme, kendini geliştirme ve araştırmacı bir kimlik için en verimli koşulları hazırlamayı amaçlamayı ilke edinmiştir. Birimiz Trabzon Üniversitesinin Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamına alınmasından sonra ilk defa Kurumsal İç Değerlendirme Raporu hazırlamaktadır. Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR); birimizin yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımak ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Akademik kadromuzun azlığı sebebiyle rapor kısıtlı imkanlarla hazırlanmıştır. KİDR hazırlanırken kurumsal olarak güçlü yanlar ile gelişmeye açık alanlar büyük oranda belirlenmiş ve öz değerlendirme çalışmalarının sonucunda temel bulgu olarak Merkezin henüz sürecin ilk aşamalarında olduğu ve birimde yürütülen süreçlerde PUKÖ (planla, uygula, kontrol et, önlem al) çevriminin istenilen düzeyde uygulanabilmesi için çalışmaların sürdüğü tespit edilmiştir.

BİRİM/ BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

1.İletişim Bilgileri:

Trabzon Üniversitesi TÖMER Müdürü: Dr. Öğr. Üyesi Nilüfer Serin

E-posta: niluferserin@trabzon.edu.tr

Telefon: 0462 455 16 81

2.Tarihsel Gelişimi:

Trabzon Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi 10 Haziran 2019 tarih ve 30797 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan yönetmelik ile Trabzon Üniversitesi bünyesinde resmî bir birim olarak kurulmuştur (<https://tomer.trabzon.edu.tr/S/2376/genel-bilgiler>).

Birimde 1 müdür (Dr. Öğr. Üyesi Nilüfer SERİN), 1 müdür yardımcısı (Öğr. Gör. Nazmi Arslan) ve Türkçe eğitimi alanında doktora mezunu / doktora yapan 3 akademik personel (Öğr. Gör. Dr. Hacer Deniz, Öğr. Gör. Nazmi Arslan ve Öğr. Gör. Begüm Sultan Ünsal) görev yapmaktadır. Birimde çalışan idari personel bulunmamaktadır (<https://tomer.trabzon.edu.tr/S/2373/yonetim>; <https://tomer.trabzon.edu.tr/S/2375/personel>).

Yeni kurulan bir birim olması sebebiyle birime ait derslik bulunmamaktadır. Derslik olarak Fatih Eğitim Fakültesi bünyesinde yer alan C Blok ve D Blok seminer salonları kullanılmaktadır. Birim personeli Trabzon Üniversitesi Fatih Kampüsü F Bloкта yer alan bir çalışma odasını kullanmaktadır.

2023 yılı Ekim ayında ilk defa yabancı uyruklu kursiyer alımına başlamıştır. Ürdün, Filistin, İran, Tataristan gibi farklı ülkelerden gelen 7 kursiyer 2023 yılı içerisinde A1 ve A2 seviyelerinde Türkçe kursuna kayıt olmuştur. Bu öğrencilerden 4'ü A1-A2 kurslarını tamamlamıştır. Bunun dışında Birim, Türk Dili Birimi olarak da görev yapmaktadır. 2023 yılı içerisinde üniversitenin tüm birimlerinde (Fatih Eğitim Fakültesi hariç) yaklaşık 4500 öğrenciye güz ve bahar döneminde Türk Dili dersleri verilmiştir.

Sosyal ve kültürel faaliyetler de yürütülmektedir (<https://tomer.trabzon.edu.tr/S/5889/faaliyet-raporu>).

3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri:

Misyon

Trabzon Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin en temel misyonu, uluslararası standartlara uygun eğitim-öğretim faaliyetleriyle dünyanın en köklü dillerinden biri olan Türkçenin yaygınlaşmasına katkıda bulunmaktır. Bunun yanı sıra Türkiye'yi ve Türk kültürünü tanıtmak, sosyal ve kültürel faaliyetler aracılığıyla farklı ülkeler ve milletler arasında gönül köprüleri oluşturma, kuramsal ve uygulamalı çalışmalarla dil eğitimi alanının gelişmesini sağlamayı kendine bir görev saymaktadır (<https://tomer.trabzon.edu.tr/S/2372/vizyon-ve-misyon>).

Vizyon

Dil öğretimini, özellikle Türkiye Türkçesine ilgi duyan, yurt içi ve yurt dışında dil eğitimi almak isteyen soydaşlarımıza/ yabancılarla belli bir sistem çerçevesinde etkili bir biçimde öğreten ve eğitim-öğretim alanında her türlü yeniliğe açık bir kurum olmaktadır. Ayrıca yabancılarla Türkiye'yi ve Türk kültürünü tanıtan bir kurum olma konusunda hem Türkiye'de hem de dünyada önde gelen kurumlardan biri olmaktadır (<https://tomer.trabzon.edu.tr/S/2372/vizyon-ve-misyon>).

Değer ve Hedefler

Türk dilini ve kültürünü yabancılarla tanıtmak ve öğretmek, dilimizin zenginliklerinden yararlanarak dil bilinci ve farkındalığı oluşturmak, dil ile ilgili araştırma faaliyetlerinde bulunup dilimizin kullanım alanlarını genişletmek, Türk dilini ikinci dil olarak öğrenmek isteyenlere seviye belirleme sınavları yaparak bunların sonucuna göre dili doğal ortamında kazandırmaya yönelik öğretim programları hazırlamak ve uygulamak, yurt içi ve yurt dışındaki üniversiteler ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Türkçenin öğretimi konusunda çalışmalar yaparak ortak eğitim-öğretim, araştırma, uygulama ve yayın faaliyetlerinde bulunmaktır.

Bu raporun amacı birimimizin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini belirlemektir. Birimimizce yapılan ve olgunluk düzeyi yüksek faaliyetlerin devamının nasıl sağlanması gerektiği ve gelişmeye açık yönlerimizin nasıl daha olgun seviyeye getirileceği konusunda birim yönetici ve çalışanlarına bilgi vermektir.

Rapor 2023 yılında birimimizin gerçekleştirdiği faaliyetler ve bu faaliyetlerin olgunluk düzeyiyle ilgili bilgi vermektedir. Raporda birimimizin güçlü olduğu yönler ve geliştirmeye açık yönleri ele alınmaktadır. Raporda güçlü olunan yönlerin sürdürülebilirliği ve geliştirmeye açık alanların iyileştirilmesi hususunda neler yapılması gerektiği öne çıkarılmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Trabzon Üniversitesi TÖMER yönetim modeli ve idari yapı açısından belirgin bir modele ve organizasyon şemasına sahiptir. Bu model kapsamında müdür önderliğinde müdür yardımcısının görev dağılımları yapılmış, TÖMER Yönetim Kurulu ve Danışma Kurulu üyeleri belirlenerek görev ve sorumlulukları tespit edilmiş, birimde görev yapan tüm akademik personelin görevleri tanımlanmıştır. Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamalar TÖMER Yönetim Kurulu kararları ile izlenmekte ve iyileştirmeler noktasında karar verme mekanizmaları devreye sokulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

[A.1.1. 1: \[3\]A.1.1.1.Organizasyon şeması](#)

[A.1.1. 2: \[3\]A.1.1.2.Görev tanımları](#)

[A.1.1. 3: \[3\]A.1.1.3.Yönetim kurulu](#)

[A.1.1. 4: \[3\]A.1.1.4.Danışma kurulu](#)

[A.1.1. 5: \[3\]A.1.1.5.Mevzuat](#)

[\(0\)A.1.1. 6: Yönetim Kurulu Kararı](#)

A.1.2. Liderlik

Trabzon Üniversitesi TÖMER kalite güvence sistemi açısından birim müdürü liderliğinde tüm alt birimlerini oluşturarak görev başlıklarını belirlemiştir. İlgili müdür ve müdür yardımcısı kalite güvence sistemini oluşturan tüm alt birimlerin bünyesinde yer alarak kalite güvence sistemini bütüncül olarak içselleştirmeye çalışmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.2. 1: \[2\]A.1.2.1.Birim Kalite Komisyonları](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Birim bünyesinde kurumsal dönüşüm kapasitesi sınırlı olup yıllık oluşturulan faaliyet raporlarında birimin ihtiyaçları tespit edilmeye çalışılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.

Kanıtlar

[A.1.3. 1: \[2\]A.1.3.1.Faaliyet Raporu](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Trabzon Üniversitesi TÖMER kalite güvence sistemlerine yönelik mevzuat ve yönergeler oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[A.1.4. 1: \[2\]A.1.4.1.Mevzuat](#)

[A.1.4. 2: \[2\]A.1.4.2.Yönerge](#)

[A.1.4. 3: \[2\]A.1.4.3.Yönerge](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

TÖMER'de kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş ve bunun için kurum web sayfası, telefon ve e-mail yoluyla erişilebilirlik olanakları artırılmıştır. Kurumda kurum web sayfalarının güncel tutulması için “birim web yönetim sorumlusu” belirlenmiş ve haber ve duyurular başlığı ile bilgilendirmeler yapılmıştır. Ayrıca kurumun iletişim bilgileri güncel tutularak telefon ve e-mail (tomer@trabzon.edu.tr) yoluyla erişilebilirlik yolları açık tutulmuştur.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

[A.1.5. 1: \[3\]A.1.5.1.Birim_web_sayfası](#)

[A.1.5. 2: \[3\]A.1.5.2.İletişim_sayfası](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Birimimizin misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır. Birimimizin misyon, vizyon, amaç ve hedefleri paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Kurum tüm faaliyetlerini, misyon ve vizyonu ile tutarlı olarak sürdürür.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.2.1. 1: \[3\]A.2.1.1.Misyon_vizyon](#)

[A.2.1. 2: \[3\]A.2.1.2.Amaç hedefler](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Kurumun mevcut dönemi kapsayan hedefleri ve alt hedefleri bulunmaktadır ancak yeni bir birim olması sebebiyle paydaş görüşü ve yönetim kurulu kararı alınarak resmî bir stratejik plan belgesi henüz oluşturulmamıştır. Önümüzdeki süreçte bu eksiklikler giderilecektir.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

Kurum düzenli olarak yıllık faaliyet raporları oluşturmakta, üniversite ile ortak kurum içi öz değerlendirme raporları düzenlemekte ve faaliyet raporlarına uygun olarak etkinlikler düzenlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[A.2.3. 1: \[2\]A.2.3.1.Faaliyet raporu](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimde, Trabzon Üniversitesi'nin sistemine entegre şekilde kullanım ve merkezi otomasyon için gerekli olan kurum internet sayfası <https://trabzon.edu.tr/akademik/idari> personel için kurumsal e-posta hizmeti, üniversite bilgi yönetim sistemi (UBYS), iç-dış ortam kablosuz internet hizmeti bulunmaktadır. Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) ve merkezi otomasyon sistemlerini kullanmaktadır. UBYS-OBS sisteminde Öğretim üyeleri, Öğretim Üyesi Modülü üzerinden ders öğrenci listelerini görmekte, notlarını girmekte, sınav devam çizelgeleri gibi raporlamalara ulaşmakta ve derslere ait öğrenme çıktılarına girmektedir. Öğrenciler ise öğrenci web modülü üzerinden haftalık ders programı, not görüntüleme, başarı durum belgesi (transkript), kayıt yenileme (ders seçme-ekle/çıkart) işlemlerini yapmaktadırlar. UBYS-OBS sisteminde öğrencilerimizin kişisel bilgileri, akademik gelişim ve başarı oranları düzenli ve sistemli şekilde takip edilmektedir. Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği üniversitenin yazılım programları ile sağlanmaktadır. Türk Dili dersleri tüm fakültelerde üniversitenin sağladığı uzaktan eğitim yoluyla yürütülmektedir. Yabancı kursiyerler için de UBYS sistemine ayrı bir link eklenmiştir ancak henüz deneme aşamasındadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

[A.3.1. 1: \[3\]A.3.1.1.UBYS](#)

[A.3.1. 2: \[3\]A.3.1.2.UZEM](#)

[A.3.1. 3: \[3\]A.3.1.3.Canlı_ders_sistemi](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birim için tespit edilen personel ihtiyacı Rektörlük Personel Daire Başkanlığına bildirilerek personel planlaması yapılmakta ve bu doğrultuda personel görevlendirme ve atamaları gerçekleştirilmektedir. Buna bağlı olarak önceki yıllarda öğretim görevlisi alımı yapılmıştır. İdari personel ihtiyacı olmasına rağmen idari personel bulunmamaktadır. Merkez yöneticiliği için Fatih Eğitim Fakültesinden öğretim üyesi görevlendirilmesi yapılmaktadır. Merkezde çalışan öğretim görevlileri Türk Dili dersi ve çeşitli lisans dersleri için Personel Dairesi Başkanlığının onayıyla başka birimlerde görevlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.3.2. 1: \[2\]A.3.2.1.Personel bilgisi](#)

[\(0\)A.3.2. 2: Ders Görevlendirme](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Birimin mali kaynakları oldukça sınırlıdır. Harcama birimleri ve yabancı kursiyerlerden alınan ücretler Döner Sermaye Birimi tarafından ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmektedir. Yıl içerisinde herhangi bir harcama yapılmamıştır. Ders ücretlerinin ödenmesi döner sermayeye bağlı olduğu için Yönetim Kurulu ve Senato Kurulu kararı ile yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.3.3. 1: \[2\]A.3.2.1.Döner Sermaye Birimi](#)

[\(0\)A.3.3. 2: Yönetim Kurulu Kararı](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Birimimizdeki akademik personele ve öğrencilere ait süreçler birim müdürü, müdür yardımcısı, Rektör ve Rektör yardımcıları tarafından yürütülmektedir. Eğitim öğretim süreçleri birim müdürü ve müdür yardımcısı tarafından takip edilmekte, ders yükleri, haftalık program uygulamaları, ders görevlendirmeleri yapılmaktadır. İdari süreçler de aynı şekilde birim müdürü ve müdür yardımcısı tarafından yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

[A.3.4. 1: \[3\]A.3.4.1.Organizasyon şeması](#)

[A.3.4. 2: \[3\]A.3.4.1.Görev tanımları](#)

[A.3.4. 3: \[3\]A.3.4.3.Öğrenci linki](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Paydaş katılımı sağlanması için Yunus Emre Enstitüsü, Göç İdaresi, Trabzon İl Millî Eğitim Müdürlüğü gibi dış paydaşlarla ve üniversitedeki diğer birimlerde çalışan personel ve öğrenciler gibi iç paydaşlarla anlaşmalar sağlanması için gerekli planlamalar yapılmıştır. İlerleyen dönemlerde paydaş katılımı sağlanacaktır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına yönelik çeşitli planlamalar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Birimimiz bu yıl ilk defa öğrenci alımı yapmıştır. Bu yüzden henüz mezun kursiyerimiz bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Birimde Türkçe kursu almak üzere kayıtlı uluslararası öğrencilerimiz bulunmaktadır. Bu öğrencilerin bir kısmı üniversitenin diğer birimlerinde kayıtlı lisans öğrencileridir. Birimin uluslararasılaşmasına yönelik planlamalar yapılmaktadır. Birim, Öğrenci İşler Daire Başkanlığı ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü ile iş birliği kurar.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.5.1. 1: \[2\]A.5.1.1.Uluslararası öğrencilerle yapılan faaliyetler](#)

[A.5.1. 2: \[2\]A.5.1.2.Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü](#)

[A.5.1. 3: \[2\]A.5.1.3.Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimimizde uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) yeterli düzeyde olmamakla birlikte, Üniversite bünyesinde bulunan Dış İlişkiler Ofisi aracılığıyla akademik personele yönelik çeşitli uluslararası desteklerden faydalanılmaktadır. Bunun dışında üniversiteye gelen uluslararası öğrenciler için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığıyla iş birliği yürütülmekte, bu öğrencilere kurs verilmektedir. Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için kaynakların artırılmasına yönelik çabalar devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.5.2. 1: \[2\]A.5.2.1.Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü](#)

[A.5.2. 2: \[2\]A.5.2.1.Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler ve uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar hazırlık aşamasındadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Birimimizde tanımlı süreçler ve belirlenen ölçütler doğrultusunda yabancı öğrencilere Türkçe öğretimi yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

[B.1.1. 1: \[3\]B.1.1.1.Ders_programı](#)

[B.1.1. 2: \[3\]B.1.1.2.Akademik takvim](#)

[B.1.1. 3: \[3\]B.1.1.3.Öğretim_programı](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Birim öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun olarak hazırlanan program doğrultusunda yabancı öğrencilere Türkçe öğretimi yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.2. 1: \[3\]B.1.2.1.Ders Programı](#)

[B.1.2. 2: \[3\]B.1.2.2.Yönerge](#)

[\(0\)B.1.2. 3: Yönetim Kurulu kararı](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Birimimizde Diller İçin Avrupa Ortak Başvuru Metni doğrultusunda hazırlanan ve uygulanan ders programları ve çıktıları birbiriyle uyumludur.

Olgunluk Düzeyi

2 - Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.3. 1: \[2\]B.1.3.1.Öğretim programı](#)

[B.1.3. 2: \[2\]B.1.3.2.Yönerge](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi

1 - Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Diller İçin Avrupa Ortak Başvuru Metni doğrultusunda hazırlanan programlarda gerekli görülen güncellemeler takip edilmektedir. Ancak birim bu yıl ilk defa öğrenci aldığı için programların ve ders çıktılarının izlenmesiyle ilgili henüz bir çalışma bulunmamaktadır. Programların izlenmesiyle ilgili çalışmalar sonraki yıllarda sürdürülecektir.

Olgunluk Düzeyi

1 - Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

Kanıtlar

[B.1.5. 1: \[1\]B.1.5.1.Öğretim Programı](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birimimizde eğitim öğretim yılı başında belirlenen akademik takvim ve ders programına uygun olarak eğitim öğretim süreci sürdürülmektedir. Birimimiz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek ve organizasyon yapısını sağlamak üzere bilgi yönetim sistemine sahiptir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

[B.1.6. 1: \[3\]B.1.6.1.Ders programı](#)

[B.1.6. 2: \[3\]B.1.6.2.Akademik takvim](#)

[B.1.6. 3: \[3\]B.1.6.3.Organizasyon şeması](#)

[B.1.6. 4: \[3\]B.1.6.4.Sınav yönergesi](#)

[B.1.6. 5: \[3\]B.1.6.5.ÜBYS](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Birimimizde Diller İçin Avrupa Ortak Başvuru Metni doğrultusunda öğretim yöntem ve teknikleri uygulanarak yabancılara Türkçe öğretimi yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.1. 1: \[3\]B.2.1.1.Diller İçin Avrupa Ortak Başvuru Metni](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Birimimizde Diller İçin Avrupa Ortak Başvuru Metni doğrultusunda dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerini ölçmeye yönelik uygulamalar ile ölçme değerlendirme faaliyeti gerçekleştirilmektedir. Bu sınavlar Türkçe Seviye Tespit Sınavı Yönergesi ve Türkçe Hazırlık Kursları Yönergesine uygun olarak yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.2. 1: \[3\]B.2.2.1.Öğretim Programı](#)

[B.2.2. 2: \[3\]B.2.2.2.Türkçe Seviye Tespit Sınavı Yönergesi](#)

[B.2.2. 3: \[3\]B.2.2.3.Türkçe Hazırlık Kursları Yönergesi](#)

[\(0\)B.2.2. 4: Okuma sınavı](#)

[\(0\)B.2.2. 5: Yazma sınavı](#)

[\(0\)B.2.2. 6: dinleme sınavı](#)

[\(0\)B.2.2. 7: Konuşma sınavı](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Birimimiz öğrencileri arasında üniversitemize merkezi sınavlar ile yerleşen yabancı öğrenciler ve üniversite öğrencisi haricinde Türkçe öğrenmek isteyen yabancılar bulunmaktadır. Birimize belli kurallar çerçevesinde öğrenci alımı yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.3. 1: \[2\]B.2.3.1.TÖMER_Yönetmeliği](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Birimimizde eğitim gören öğrencilere merkez kurs yönetmeliğince belirlenmiş kurallar ışığında sertifikalandırma yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.4. 1: \[2\]B.2.4.1.Türkçe_Hazırlık_Kursları_Yönergesi](#)

[B.2.4. 2: \[2\]B.2.4.2.Belge Sorgulama Sistemi](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Birimimiz personeli ve öğrencileri üniversitemizin sunduğu yemekhane, alt yapı ve bilgi iletişim olanaklarından yararlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

[B.3.3. 1: \[3\]B.3.3.1.Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)

[B.3.3. 2: \[3\]B.3.3.2.Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)

[B.3.3. 3: \[3\]B.3.3.3.Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)

[B.3.3. 4: \[3\]B.3.3.4.Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Birimimizde yabancı öğrencilerin kültürümüzü öğrenmeleri adına şehrin tarihi ve turistik mekanlarına geziler düzenlenmekte; öğrencilerle birlikte gezi planları yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

[B.3.5. 1: \[3\]B.3.5.1.Faaliyet Raporu](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi

1 - Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Birimimizde araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımlarına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyon yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır. Bu kapsamda birimin belirlediği misyon ve vizyona uygun bir şekilde ve mevcut öğretim elemanlarının katkılarıyla istenilen hedeflere ulaşılmaya çalışılmaktadır. Bunların yanı sıra, akademik yayınların artırılması ve öğretim elemanlarının bu yönde teşvik edilmesini sağlamak için öğretim elamanlarına çalışma ortamları sağlanması ve yıllık hedefler koymaları için gerekli teşvik sağlanmaya çalışılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.1.1. 1: \[2\]C.1.1.1.Faaliyet raporu](#)

[C.1.1. 2: \[2\]C.1.1.2.Organizasyon şeması](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimimizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütmesi için gerekli fiziki, teknik ve mali kaynağı bulunmamaktadır ancak bu kaynakların birimin misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli hale getirilmesi için çalışmalar sürdürülmektedir. Üniversite kütüphanesinin sağladığı imkanlardan yararlanılmaya çalışılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.1.2. 1: \[2\]C.1.2.1.Kütüphane veri tabanları](#)

[C.1.2. 2: \[2\]C.1.2.2.Kütüphane basılı kaynaklar](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimizde doktora eğitimini tamamlamış bir öğretim görevlisi bulunmaktadır. Diğer iki öğretim görevlisi de doktora eğitimlerine devam etmektedir. Tüm öğretim elemanlarının uzmanlık alanları birimin çalışma alanı ve araştırma hedefleri ile örtüşmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak için eğitim, çalıştay gibi planları bulunmaktadır. Kurum bu kapsamda Erasmus ve Farabi koordinatörlükleri ile etkileşim içerisinde çalışır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2.1. 1: [2]C.2.1.1.Dış İlişkiler Ofisi

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri 3 ayda bir toplanarak ÜBYS üzerinden Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderilmektedir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu üniversite tarafından sistematik olarak analiz edilir. Üniversitemizde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.3.1. 1: [2]C.3.1.1.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

(0)C.3.1. 2: Performans Programı Talebi

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Birim Faaliyet Raporuna işlenmek üzere akademik personellerden üçer aylık periyotlar halinde yapmış oldukları yayınlar ve akademik faaliyetler ile ilgili bilgi istenmektedir ve bu bilgilerin bundan sonra Üniversitemiz tarafından hazırlanmış olan akademik performans veri sistemi (APVS) vasıtasıyla kayıt altına alınması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Birimimizde toplumsal katkı politikası, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının kurumsallaştırılması çalışmaları devam etmektedir. Mevzuatımıza, amaç ve vizyonlarımıza uygun olarak toplumsal katkı sağlamak için neler yapılabileceğiyle ilgili planlamalar yapılmaktadır. Bilimsel ve kültürel faaliyet olarak düzenlenecek webinarlar, konferanslar ve kurslarla toplumsal katkı sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu doğrultuda kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı ve buna uygun görev tanımları belirlenecektir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[D.1.1. 1: \[2\]D.1.1.1.Mevzuat](#)

[D.1.1. 2: \[2\]D.1.1.2.Faaliyet raporu](#)

[D.1.1. 3: \[2\]D.1.1.3.Konferans kurs](#)

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimiz dil öğretimi alanında toplumsal katkı sağlayabilmek ve bununla ilgili izleme mekanizmalarının iyileştirilebilmesi için çaba göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

SONUÇ VE DEğERLENDİRME

SONUÇ VE DEğERLENDİRME

Trabzon Üniversitesi Türkçe ğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, resmî olarak 2019 yılında kurulmuş olsa da 2023 yılı Ekim ayında ilk defa yabancı ğrenci almıştır. Bu yıla kadar stratejik planlarını oluşturma, eğitim ve öğretime hazır hale gelme noktasında çalışmaları olsa da birimimizin gelişmeye açık yönleri bulunmaktadır. Birimimiz bu bağlamda akademik, idari ve fiziki alt yapısını güçlendirerek öğrencilere ve topluma katkı sağlamaya çalışmaktadır.

Birimimizin güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve ğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıkları altında zet olarak sunulduğu bu raporda, Liderlik, Yönetişim ve Kalite ve Eğitim ve ğretim başlıklarında genel olarak güçlü; Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında ise gelişmeye açık yönlerimiz olduğu öne çıkmaktadır. Mevcut şartlar altında güçlü yönlerimizin devamının sağlanması, gelişime açık yönlerimizin daha iyi hle getirilmesi için PUKÖ evrimleri devreye sokularak kontrollü bir ilerleyiş anlayışıyla hareket edilecektir.

Yeni kurulan bir üniversitede yeni oluşturulan bir birim olarak sahip olduğumuz kısıtlı fiziki imknların iyileştirilmesi, zikredilen başlıklar altında daha iyi sonuçlar elde etmemize yardımcı olacaktır. Trabzon niversitesinin geçiş döneminde olmasından kaynaklanan problemlerin bir an önce çözülmesi, birimin kendine ait donanımlı bir binaya ve bütçeye sahip olmasının ğrenci potansiyelinin artmasına yardım edeceği düşünülmektedir.

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU BEYANI

Bu Raporda yer alan bilgilerin ve kanıtların güvenilir, doğru ve tam olduğunu, Rapor içeriğinde yer alan bilgilerin 2023 yılı içerisinde gerçekleşen faaliyetler ve uygulamalara dayandığını, Raporun YÖKAK tarafından belirtilen yazım kurallarına ve içeriğine uygun olduğunu, kanıt kullanımında KVKK hükümlerine dikkat edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

07.03.2024

Doç. Dr. Nilüfer Serin

Uygulama Ve Araştırma Merkezi Müdürü